

112 學年教育部弱勢助學計畫「弱勢學生助學金」申請通知

弱勢助學金 與 學雜費減免 只能擇優一用

受文者：各班同學 及 各班導師(敬請協助轉達)

通知日期：112 年 09 月 06 日

申辦期間：**每年 10 月 1 日至 10 月 20 日(一年一次，上學期申請)**

「日間部弱勢助學金」

申辦窗口：日間部(學務處生輔組陳小姐 分機1303 A棟105)

進修部及假日班(推廣部教務組邱先生 分機1632 C 棟103)

網頁說明：大仁首頁/行政單位/學務處/快速連結/弱勢助學

<https://a05.tajen.edu.tw/p/412-1005-4697.php?Lang=zh-tw>



備 註：經查調合格者於下學期學雜費繳費單(弱勢助學金)項目扣減費用

一、申請資格：

(一)大專校院學生，同時符合下列條件，就能申請：

1.前一年度家庭年所得在一定額度以下

(1)學士班及五專後 2 年：前一年度家庭年所得在 90 萬元以下。

(2)碩博士生及其他：前一年度家庭年所得在 70 萬元以下。

2.前一年度家庭年利息所得在 2 萬元以下。

3.申請助學金時，家庭不動產價值在 650 萬元以下。

4.前一學期學業成績平均需 60 分以上。(新生及轉學生除外)

(二)排除對象：

不包括7年一貫制前3年、五專前3年、空中大學、學士後第二專長學位學程、學士後多元專長培力課程、研究所在職專班、延畢生、社會救助法第5條第3項第7款對象。

二、申請書及應繳交資料：

1.申請書填表：**須上網填寫，10 月 1 日申請系統才開放，請先備好應繳文件。**

網頁路徑：登入大仁首頁，下拉至最下方**快速連結點選減免及弱勢助學系統**。

或弱勢助學金網址：<https://web207.tajen.edu.tw/stuloan/>

2.應繳交資料：

(1)弱勢助學金申請書：**上網填表完成後下載 PDF 檔→列印出來簽名蓋章。**

(學生本人需簽名+蓋章；家長、監護人可簽名或者蓋章)

(2) 3 個月內申請之戶籍謄本(詳細記事，正本) **【學生可跨縣市鄉鎮戶籍機關申請】**

或新式戶口名簿(詳細記事，原尺寸影印本-含條碼，不可用手機拍照列印)。

(3)學業成績證明書(111-2 學期學業平均 60 分以上)。

※各系科實習同學及防疫期間，請多利用郵寄(掛號)、超商寄件方式繳件。

寄至：907 大仁科大 生輔組 或是 假日班**【弱勢助學金】**收件

三、家庭各類所得計算方式：

指前一年度所得(即為 111 年度)。

- 1.學生未婚者：(1)未成年：與其父母或法定監護人合計。
(2)已成年：與其父母或未成年時之法定監護人合計。
- 2.學生已婚者：與其配偶合計。
- 3.學生離婚或配偶死亡者：為其本人之所得總額。

四、補助額度：

<u>家庭年所得</u>	<u>每年補助金額-學生及學校類別</u>		
<u>級距</u>	<u>公私立大專校院學士班 及專科班(含二專及五 專後二年)學生</u>	<u>碩博士及其他學生</u>	
		<u>公立學校</u>	<u>私立學校</u>
<u>1. 30 萬以下</u>	<u>20,000</u>	16,500	35,000
<u>2. 超過 30 萬~40 萬以下</u>		12,500	27,000
<u>3. 超過 40 萬~50 萬以下</u>		10,000	22,000
<u>4. 超過 50 萬~60 萬以下</u>		7,500	17,000
<u>5. 超過 60 萬~70 萬以下</u>		5,000	12,000
<u>6. 超過 70 萬~90 萬以下</u>	<u>15,000</u>	無	無

五、查核結果公告：

陳報教育部經財政中心查核結果(合格與不合格)下來，於本校弱勢助學網頁公告及簡訊通知，若有疑義者可辦理申復申請(檢附所得、財產相關證明資料)，須配合公告作業時程，逾期不候。

大仁科技大學

學務處生輔組

陳清芬

電話：08-7624002#1303

手機可撥：08-8108154

Email：cfchen@tajen.edu.tw

907 屏東縣鹽埔鄉新維新路 20 號
