

大仁科技大學 109 學年度第 2 學期 「新冠肺炎」

防疫緊急應變小組會議

時 間：110 年 05 月 24 日(星期一)上午 10 時 00 分整

地 點：線上視訊

主 席：郭代璜校長

出席人員：防疫小組成員

記錄：李美青

一、宣布開會：線上目前有 16 位，那我們現開始會議。

二、主席報告：麻煩大家上大仁 APP 登陸，我們體溫狀態。

三、報告事項：

(二)視訊會議內容：

單位	報告內容
教務處	針對學生比較關心的事，是不是下星期是否遠距，各校目前沒把日期往後延，現在極少數學校，其他學校都還沒發佈延後遠距，有的畫明天在做通報。
學務處	<ol style="list-style-type: none">1. 衛保組報告，截至昨日為止，教育部被匡列的資料，截至昨日為止；本校有一位護理系學生及一位社工系老師被匡列，衛保組每日針對學生、老師都有追蹤關懷。2. 整體學務處都在全體同仁，各項事情都能完成，就像星期五晚上寵美系學生，早上身體不舒服去醫院，但醫院端，了解該生狀況並無留院塞檢，請該生回宿舍等待，這學生我們也沒讓他進入宿舍，聯絡家長帶回去，後來是住岡山姑姑帶回，其他宿舍都在掌握中，一切如常進行。
總務處	<ol style="list-style-type: none">1. 總務處目前有一位同仁，被衛生局通知塞檢及匡列，然後現在等待去做塞檢，目前等待中，其他總務處工友同仁有跟他接觸的，有請工友班長列出接觸清單，之後再做後續追蹤。2. 疫情一直持續再升溫，那我們校門幾乎都無圍牆，是不是用緊示袋，尤其停車場，再來停車場也須圍起來，再來佳鶴屋，那這樣坐下來，我們須要專人巡視。目前守衛室每一小時固定去尋，若要增加巡的次數，拜託學務人力排。校外人士盡可能不讓其進入校園。
圖書資訊館	<ol style="list-style-type: none">1. 圖資中心上星期已申請 QR-CODE，讓大家貼在校門口或其他地方，可坐實名制登錄。2. 國合，上週優接到屏東管區通知，我們南向生，非法打工。請學輔中心介入，看如何輔導該生。
藥健學院	<ol style="list-style-type: none">1. 主要還是在實施遠距上課，大概 6 個科系都是預先錄製，放在平台上，讓學生下載，所以實作課程也不會有太大問題，倒是實習最大宗是護理及藥學。護理已先實施召回，現剩下，再看他校如何處理，當然要再跟醫院討論。2. 藥學實習，現其他 8 藥學系學校都沒有，剛好我們學校碰到要去學習，至於藥局沒說不收我們實習生，醫院目前有 7-8 家來說無法收。我們會請高雄榮總，做一個線上授課的遠距，請高榮先做目錄版。再請其他 83 家醫院，會來跟學生做線

	<p>上授課，至於床邊教學，遮就沒辦法了。</p> <p>3. 南向生，寵美港生，之前疫情沒那麼嚴重時，南向生煮了印尼及越南餐，若我們捧場，他們可貼補家用，現已完全停擺，除了校長說的他們只有這個家，這部分可否請國合協助幫助他們一下，給予關懷。</p>
人資學院	<p>1. 疫情來得及來得兇，我們配合學校政策，通傳大仁 APP 登錄雲端系統，請導師務必宣導及必要時回報。</p> <p>2. 有被匡列，確診者，要回報為衛保組，目前有一位學生匡列目前社工一位老師老現都自我管理，適時給予關懷。</p>
休餐學院	<p>1. 要求叮嚀系主任所有導師，一定要每日上 APP，登錄體溫量測結果，尤其被匡列或居家隔離，一定確實回報，要求導師每日上網去催促學生做登錄動作。</p>
進修學院	<p>1. 目前為止，在這六、日我們的直播室，沒有老師預借，到目前為止沒接到假日班老師、學生反映遠距課程。</p> <p>2. 有學生再問畢業英文英檢日期，目前訂 6/9，再看疫情再決定，但這會影響到 10 位應屆畢業生。</p> <p>3. 招生組，接下來招生創意小組，這星期是餐旅系、運動休閒系為主這兩系先做，接下來請各科系一定要組直播的活動讓學生或民眾可上網互動，這是目前招生組在做的事情。另 FB、IG 請各系科主任要加強我們的分享率；金招生組會把整個屏東縣中油或台糖整個招生布條扣上去。</p>

四、討論提案：

提案一：人事室：大仁科技大學三級防疫期間教職員工出勤公告

配合教育部三級防疫期間「適度提高教職員工居家上班人數」之政策，本校教職員工 110 年 5 月 24 日～110 年 6 月 27 日，出勤方式調整如下：

1. 行政主管：維持現行出勤與休假制度(有特殊需求者採專案申請)。
2. 教師：採居家實施遠距教學與配合校務、系務運作，原每週到校四日之出勤規定暫停適用。
惟遇特殊情形需實際到校者，當配合學校與系所需要出勤。
3. 職員工：單位得視業務屬性與人力，安排所屬人員於每週之【週三、週五、週日】期間，擇一日採「居家上班」。

惟居家上班人數比例以不超過單位現有行政人力之 1/2 為原則，學術單位得以「院」合併計算。有關居家上班之人力調配，授權單位主管安排，並將輪值表單送人事室登錄備查。本校三級防疫期間，職員工「休假」合併「居家上班」者，合計假期不得超過 2 天。

4. 附帶提醒：

- (1)目前三級防疫期間，請教職員工盡量減少區域間之非必要性移動。特別是目前政府公告的疫情警戒區，或染疫人員之足跡區域。

(2)如必要性前往上開區域之教職員工，應強化自主健康監測，並自行記錄行動足跡，以因應疫情變化。

(3)本校教職員工如有「身體不適」、「居家檢疫」、「居家隔離」、「自主健康管理」、「確診」等情形，應立即向學校通報。

提案一：仲主秘：實施遠距教學期間，各單位運作注意事項

教務處	<ul style="list-style-type: none">● 遠距教學實施情形(實施成效，查核情形)● 學生遠距學習成效● 學生業務如何辦理● 學期成績評分方式
學務處	<ul style="list-style-type: none">● 畢業典禮如何實施● 學生關懷(結合諮商中心，導師共同關懷及掌握學生動向)● 宿舍學生每日人數回報(總人數，離宿人數，回宿人數，變動人數)● 宿舍學生生活物資需求及協助● 學生業務如何辦理
總務處	<ul style="list-style-type: none">● 校園整潔維持● 校園設施檢視
研發處	<ul style="list-style-type: none">● 國際生照顧● 國際生招收是否受影響● 6年6個月進度是否會受影響
招生中心	<ul style="list-style-type: none">● 招生如何進行
推廣中心	<ul style="list-style-type: none">● 學分班如何進行● 如何招生開班
系科	<ul style="list-style-type: none">● 每週兩次回報系上運作情形● 每週開一次系務會議(系務推動，招生....)● 學生實習情形● 學生動向掌握● 學生問題及時回應

- 各單位列出下兩週(5/24-6/6)預計辦理之事項
- 各單位將活動登錄於 TJU 行事曆。
- 各單位開會以視訊方式實施為原則，利用綠色會議系統紀錄，會議記錄上傳綠色會議系統，並可在線上簽到，留下記錄。

伍、臨時動議：

案由一、校長：目前在學校最大的族群，是我們學校宿舍，那學生宿舍，請學務長及利教官報告一下目前宿舍總人數？另麻煩教官注意學生的流動，有比較多的風險，若留校比較好，請學生減少回家。

說明：利主任：一宿目前昨晚留宿有 222 人，那前兩天大概是 208 左右。昨因星期日，人數多一點，增加 10 多人回宿，另二宿狀況，前兩天 103 位，

目前是 111 位學生另每日做宣導，學生來去很頻繁，尤其二宿，有來去頻繁的同學，今日會做約談再道德勸說。

案由一、校長：對於國際生麻煩研發展或學務處有關於獎助除了規定。國內生可拿到的獎助以外，是否有其他協助，安定他們的心，尤其是經濟上的資源，這部分麻煩研發展，在學務上至少這個月經濟上的補助，當時敏盛醫院優提供一筆錢，到時我們會把一半留下來，另一個校友過去捐地弱勢助學，這部分可麻煩學務長協助。

說明：學務長：剛剛俊民主任有學生反映家長失業，學生目前無打工機會，那時有查相關資料，目前正詢問教育部有無依些措施。

六、主席結論：如果大家沒問題，我們今日應變小組會議就到這裡，非常感謝大家，明日上午主管會議前先召開 30 分的「新冠肺炎」防疫緊急應變小組會議再來開主管會議。

七、散會：